**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Калининград**

**6 марта 2018**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Richland College (Даллас, США)**

**Саратовский государственный технический университет**

**Институт управления и социально-экономического развития**

**Центр профессионального менеджмента "Академия бизнеса"**

**проводят международную**

**научно-практическую конференцию**

**РОЛЬ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ В ИННОВАЦИОННОМ РАЗВИТИИ РНИ-103**

*Статьи принимаются по всем направлениям*

* **Форма участия – очно/заочная, без указания формы проведения в сборнике статей.**
* **По итогам конференции издается сборник статей, который размещается в РИНЦ с постатейной разметкой.**
* **Сборнику присваиваются библиотечные индексы УДК, ББK и международный стандартный книжный номер ISBN.**

**Наш сайт: www.iupr.ru**

**Требования к оформлению материалов:**

Поля – 2,5 см с каждой стороны; Шрифт - TNR, кегль 14, межстрочный интервал – полуторный;

В левом верхнем углу УДК. В правом верхнем углу, жирный курсив:

Фамилии и инициалы авторов, ученая степень, ученое звание, должность, наименование организации, страна, город.

По центру, жирным шрифтом, заглавными буквами: Название статьи.

Выравнивание по ширине, курсив: аннотация, ключевые слова

*(Все до основного текста повторить на английском языке!)*

Далее основной текст статьи, список источников, анкета участника

Подробнее об оформлении здесь <http://iupr.ru/pravila_uchastiya/>

Файл со статьей оформить: **Фамилия И.О.doc**. (или docx, или rtf. )

*Материалы публикуются в авторской редакции.*

**Финансовые условия:**

|  |  |
| --- | --- |
| Услуга | Стоимость |
| Для авторов РФ и СНГ |
| Публикация 1 стр.(не менее 3 стр.) | **110 руб.** |
| Электронный сборник | **Бесплатно** |
| Размещение статьи в РИНЦ | **Бесплатно** |
| Участие соавторов | **Бесплатно** |
| **Дополнительные услуги** | |
| 1 экз. печатного сборника | 400 руб.\* |
| Сертификат об участии (электронный) | 100 руб. |
| Сертификат об участии (печатный) | 150 руб.\* |
| Диплом Победителя (электронный) | 200 руб. |
| Диплом Победителя (печатный) | 290 руб.\* |
| **\*Для зарубежных участников дополнительно рассчитывается стоимость почтовой отправки, при заказе печатных материалов. По тарифам Почты России** | |

***Стоимость в долларах рассчитывается по текущему курсу.***

**Организационный взнос направлять:**

**Получатель:** ООО «Институт управления и социально-экономического развития»

ИНН 6454110943, КПП 645001001, р/с № 40702810000030005711

**Банк получателя:**

Филиал Саратовский ПАО Банка «ФК Открытие»

БИК: 046311913, Кор/счет: 30101810122020000913

**Назначение платежа:** за публикацию материалов, ф.и.о.

**Как стать участником конференции:**

Вам нужно отправить до 6 марта (включительно) на ящик оргкомитета [orgkonf@yandex.ru](mailto:orgkonf@yandex.ru) следующие документы:

**1. Статью, оформленную в соответствии с требованиями.**

Подробные правила и пример оформления можно посмотреть здесь <http://iupr.ru/pravila_uchastiya/>

**2. Копию квитанции (скан или скриншот)**

Если за вас платит организация, мы предоставим все бухгалтерские документы.

**3. Тема письма: «6 марта РНИ-103»**

**Альтернативные способы оплаты:**

1. Яндекс-деньги – 41001912039997

2. На карту 5106 2180 3101 7577

* Публикация статей осуществляется только после оплаты организационного взноса.
* Один человек может отправить неограниченное количество статей.
* В течение суток ваша статья проходит проверку. После вы получаете ответ по электронной почте
* Если вы прислали статью в выходной день или ночью, ответ придет на следующий рабочий день. Мы работаем по московскому времени
* Если в течение двух рабочих дней вы не получили никакого ответа – продублируйте письмо или свяжитесь с нами по телефону.

По итогам конференции, в течение недели, издается сборник.

PDF – версию можно скачать с нашего сайта <http://iupr.ru/arhiv-sbornikov/>

Печатный экзепляр рассылается авторам (по требованию) по факту изготовления. В среднем через 2 недели.

**Контактная информация:**

*Секретарь Оргкомитета, тел. 8 9170214978. (8:00-19:00 МСК)*

[orgkonf@yandex.ru](mailto:orgkonf@yandex.ru)

[www.iupr.ru](http://www.iupr.ru)

**Образец оформления статьи:**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*УДК 00,00,00*

***Иванов П.В.***

***студент магистратуры***

***Саратовская государственная академия права***

***Россия, г.Саратов***

**ИССЛЕДОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ПЕДАГОГИКИ**

*Аннотация:*

*Ключевые слова:*

*(Все до основного текста продублировать на английском)*

Основной текст статьи

**Использованные источники:**

1.

2.

**Анкета:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**В конце файла со статьей укажите следующую информацию (личная анкета участника):**

1. ФИО контактного лица (автор или руководитель)

2. Контактный e-mail

3. Требуемое количество печатных экземпляров сборников

4. Требуемое количество сертификатов (указать в электронном или печатном виде)

5. Требуемое количество дипломов (указать в электронном или печатном виде)

6. Почтовый адрес для отправки материалов, ФИО получателя

*Если вы не заказываете печатные материалы, адрес указывать не нужно*